



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУНИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.03.2021 № 26-р

р.п. Лунино

О создании комиссии
по формированию реестров программ
дополнительного образования детей
в Лунинском районе Пензенской области

В соответствии с п. 3.4 Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Лунинском районе, утверждённым Постановлением Администрации Лунинского района № 141-п от 09.03.2021 года,

1. Создать комиссию по формированию реестров программ дополнительного образования Лунинского района Пензенской области.
2. Утвердить состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Лунинского района Пензенской области согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Лунинского района Пензенской области согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Лунинского района, курирующего вопросы социальной сферы.

И.о. главы администрации
Лунинского района

Д.В. Куприенко



Состав комиссии
по формированию реестров программ
дополнительного образования
Лунинского района Пензенской области

Председатель комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования:

Баранов Алексей Александрович – заместитель главы администрации
Лунинского района, курирующий
вопросы социальной сферы

Заместитель председателя комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования:

Чижанова Наталья Викторовна – начальник отдела образования
администрации Лунинского района

Секретарь комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования:

Антонов Кирилл Михайлович – инструктор-методист МАОО ДО
Детско-юношеская спортивная
школа р.п. Лунино (по
согласованию)

Члены комиссии по формированию реестров программ дополнительного
образования:

Варганова Лариса Анатольевна – методист МКУ «Расчетно-кассовый
и методический центр» (по
согласованию)

Марщикова Нина Анатольевна – директор МБОУ СОШ с. Иванырс
(по согласованию)

Яшина Елена Анатольевна – учитель МБОУ ООШ с.
Болотниково (по согласованию)

Фролова Марианна Владимировна – учитель МОУ СОШ с. Большой
Вьяс (по согласованию)

Колесникова Юлия Юрьевна – учитель МБОУ СОШ №1 р.п.
Лунино имени Артамонова Н.С.

Леонтьева Наталья Ивановна – начальник финансового управления
администрации Лунинского района

Небылица Елена Николаевна – директор МБОУ СОШ с. Родники
(по согласованию)

Титова Татьяна Борисовна – учитель МБОУ СОШ №2 р.п.
Лунино им. Короткова И.И. (по
согласованию)

**Положение о комиссии
по формированию реестров программ дополнительного образования
Лунинского района Пензенской области (далее – Положение)**

Общие положения

1. Комиссия по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам) в Лунинском районе Пензенской области является совещательным органом при администрации Лунинского района Пензенской области.

2. Комиссия по реестрам в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия по реестрам образована в целях рассмотрения перечней дополнительных общеобразовательных программ образовательных организаций в Лунинском районе Пензенской области и распределения указанных программ по соответствующим реестрам в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей, утвержденным Постановлением Администрации Лунинского района № 141-п от 09.03.2021 года, (далее – Положение о ПДО).

4. Решения Комиссии по реестрам учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям, а также главными распорядителями бюджетных средств для казенных учреждений.

5. Положение Комиссии по реестрам утверждается Администрацией Лунинского района Пензенской области. Состав Комиссии по реестрам утверждаются Администрацией Лунинского района Пензенской области ежегодно.

Состав Комиссии по реестрам

6. В состав Комиссии по реестрам включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Лунинского района Пензенской области, педагогические работники системы дополнительного образования детей, имеющие опыт экспертной деятельности по оценке дополнительных общеобразовательных программ, Лунинского района Пензенской области.

7. Организацию и координацию деятельности Комиссии по реестрам осуществляет ее Председатель.

8. Заместитель Председателя Комиссии по реестрам осуществляет руководство Комиссией во время отсутствия Председателя.

9. Секретарь Комиссии по реестрам ведет протоколы заседания Комиссии по реестрам.

10. В заседаниях Комиссии по реестрам по согласованию с Председателем могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии по реестрам приглашенные представители органов местного самоуправления Лунинского района Пензенской области без права совещательного голоса, муниципальных организаций Лунинского района Пензенской области без права совещательного голоса, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по реестрам осуществляет администрация Лунинского района Пензенской области.

Права и обязанности Комиссии по реестрам

12. Комиссия по реестрам:

12.1. Принимает решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ в соответствии с Положением о ПДО;

12.2. Принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Лунинского района Пензенской области на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО;

12.3. Принимает решения о корректировке реестров образовательных программ;

12.4. Проверяет соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ установленным законодательством РФ требованиям к их структуре и содержанию согласно ст.2, п.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также требованиям орфографии и пунктуации.

13. В целях исполнения своих полномочий Комиссия по реестрам вправе:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Лунинского района Пензенской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

13.2. Проводить заседания Комиссия по реестрам, рассматривать предложения по распределению по реестрам дополнительных общеобразовательных программ.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Лунинского района Пензенской области,

образовательных организаций Лунинского района Пензенской области, доклады и отчеты членов Комиссии по реестрам о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль выполнения принятых Комиссией по реестрам в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по реестрам решений и поручений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по реестрам.

13.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

Организация деятельности Комиссии по реестрам

14. Комиссия по реестрам осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по реестрам.

15. Заседания Комиссии по реестрам проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя Комиссии по реестрам.

16. Заседание Комиссии по реестрам правомочно, если на нем присутствует не менее 50% + 1 от общего числа ее членов. Решения Комиссии по реестрам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

17. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций Комиссией по реестрам. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года.

18. Заседания Комиссии по реестрам проводятся под руководством ее Председателя. В его отсутствие руководство Комиссией по реестрам осуществляется заместителем председателя Комиссии по реестрам.

19. На заседании Комиссии по реестрам ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается Председателем и секретарем Комиссии по реестрам.

20. Члены Комиссии по реестрам вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии по реестрам, при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии по реестрам.

21. Члены Комиссии по реестрам участвуют в заседаниях Комиссии по реестрам лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии по реестрам обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря комиссии.

22. Деятельность Комиссии по реестрам прекращается по решению Администрации Лунинского района Пензенской области.